

Všeobecné obchodní podmínky:

1) Kontaktní údaje prodávajícího:

Provozovatel: Martin Petráš
Sídlo/Bydliště: Sokolovská 1135/5, 708 00 Ostrava Poruba
IČ: 05752604
DIČ: CZ7911305413 (nejsem plátce DPH)
Zapsán: živnostenský úřad Magistrát města Ostrava
Telefon: 604 672 106
Email / web: info@klicenka.com / www.klicenka.com
Kontaktní adresa: Sokolovská 1135/5, 708 00 Ostrava Poruba
Provozní doba: dle telefonické domluvy

2) Informace o zboží:

Informace o zboží a ceně uváděné prodávajícím jsou závazné s výjimkou zjevné chyby. Ceny jsou prezentovány včetně všech daní (např. DPH) a poplatků, kromě nákladů na doručení zboží. Informace o přijímaných způsobech platby: Prodávající nepožaduje žádné poplatky v závislosti na způsobu platby. Zboží je vždy dopředu naceněno včetně případného potisku a nákladů na doručení zboží. Vždy je vystavena zálohová faktura na 100% částky. Po obdržení hotovosti na účet prodávajícího, započne výroba zboží, balení a následné odeslání kupujícímu. Veškeré doklady, smlouvy a potvrzení o platbách jsou zasílány elektronicky přes email. Jiná platba, než převodem na účet není možná. Přijetí nabídky s dodatkem nebo odchylkou není přijetím nabídky. Potvrzení obsahu smlouvy uzavřené v jiné než písemné formě, které vykazuje odchylky od skutečně ujednaného obsahu smlouvy, nemá právní účinky.

3) Informace o zboží:

Prodávající dodá zboží kupujícímu kompletní, nejpozději do 17dnů od potvrzení objednávky, pokud u jednotlivého zboží neuvádí jinou lhůtu k dodání nebo není-li sjednána jiná lhůta. Kupující je povinen zboží zaplatit na základě zálohové faktury a převzít. Kupujícímu se doporučuje, aby si zboží při převzetí co nejdříve překontroloval. Doklady ke zboží, zejména daňový doklad, potvrzení a případné certifikáty, odešle prodávající kupujícímu ihned po převzetí zboží, nejpozději do dvou dnů od převzetí zboží spotřebitelem. Požádá-li o to kupující, potvrdí mu prodávající v písemné formě, v jakém rozsahu a po jakou dobu trvají jeho povinnosti z vadného plnění a jakým způsobem může kupující práva z nich uplatnit.

4) Způsob doručení:

Zboží prodávající doručuje prostřednictvím České pošty, případně jiného dopravce, pokud se takto dohodne s kupujícím. Další možností je převzetí zboží v sídle prodávajícího. Nepřevezme-li kupující zboží v dohodnuté době porušením své povinnosti, je povinen prodávajícímu zaplatit poplatek za uskladnění za každý den prodlení ve výši 10 Kč, maximálně však 300 Kč. Prodávající je oprávněn poté, co kupujícího prokazatelně e-mailem upozorní a poskytne mu novou přiměřenou lhůtu pro převzetí, zboží vhodným způsobem prodat. Náklady na uskladnění a náklady marného dodání zboží z důvodu nedostatku součinnosti na straně kupujícího v nezbytně nutné výši je prodejce oprávněn vůči kupujícímu započíst na výtěžek prodeje.

5) Práva a povinnosti z vadného plnění

Pokud má převzaté zboží nedostatky (např. nemá sjednané nebo oprávněně očekávané vlastnosti, nehodí se k obvyklému nebo sjednanému účelu, není kompletní, neodpovídá jeho množství, míra, hmotnost, nebo jakost neodpovídá jiným zákonným, smluvním parametrům), jedná se o vady zboží, za které prodávající odpovídá. Kupující může u prodávajícího uplatnit nejpozději do dvou let od převzetí zboží podle svého požadavku nárok na **bezplatné odstranění vady** nebo **na přiměřenou slevu z ceny**. Vyskytla-li se odstranitelná vada po opravě opakovaně (třetí reklamace pro stejnou závadu nebo čtvrtá pro odlišné závady) nebo má zboží větší počet vad (nejméně tři vady současně), může kupující uplatnit právo na slevu z kupní ceny, výměnu zboží či odstoupit od smlouvy.

6) Vyřízení reklamace

Kupující je povinen uplatnit reklamaci u prodávajícího nebo osoby určené k opravě bez zbytečného odkladu od zjištění nedostatku. Učiní-li tak písemně nebo elektronicky, měl by uvést své kontaktní údaje, popis závady a požadavek na způsob vyřízení reklamace. Je rovněž nutné doručit vadné zboží na adresu sídla prodávajícího. Kupující je povinen prokázat nákup zboží (nejlépe dokladem o koupi). Lhůta (max. 30 dnů) pro vyřízení reklamace běží od okamžiku uplatnění (oznámení) reklamace. Kupující předá či doručí zboží prodávajícímu nebo do místa určeného k opravě současně nebo následně po uplatnění reklamace. Zboží by mělo být při přepravě zabaleno ve vhodném obalu, aby nedošlo k jeho poškození, mělo by být čisté a kompletní.

Záruční doba se prodlužuje o dobu od uplatnění reklamace do jejího vyřízení nebo do doby, kdy byl kupující povinen si věc vyzvednout. Dojde-li k výměně zboží nebo jeho části, uplatní se odpovědnost prodávajícího jako by šlo o koupi nového zboží nebo jeho části. Prodávající se zavazuje o vyřízení reklamace kupujícího informovat podle jeho požadavku e-mailovou zprávou nebo prostřednictvím SMS. U oprávněné reklamace náleží kupujícímu náhrada účelně vynaložených nákladů.

7) Ochrana osobních údajů

Kupující souhlasí s tím, aby poskytnuté osobní údaje byly prodávajícím zpracovávány a uchovávány v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů (č. 101/2000 Sb.) a evropskou směrnicí GDPR (č. 679/2016) za účelem plnění předmětu smlouvy. Kupující má právo být informován, jaké údaje o něm prodávající eviduje, a je oprávněn tyto údaje měnit, případně písemně vyslovit nesouhlas s jejich zpracováváním. Dozor nad ochranou osobních údajů vykonává Úřad pro ochranu osobních údajů. Osobní údaje budou chráněny a nebudou předávány třetím stranám s výjimkou dohodnutého dopravce a orgánů státní moci, které jsou ze zákona oprávněny tyto údaje získat.

8) Řešení sporů

Vzájemné spory mezi prodávajícím a kupujícím řeší obecné soudy. Kupující, který je spotřebitelem, má podle zákona o ochraně spotřebitele (č. 634/1992 Sb.) právo na mimosoudní řešení spotřebitelského sporu z kupní smlouvy nebo ze smlouvy o poskytování služeb. Subjektem, který je oprávněn mimosoudní řešení sporu provádět, je Česká obchodní inspekce. Bližší informace jsou dostupné na webových stránkách www.coi.cz.

V Ostravě dne: 26.1.2017

Martin Petráš IČO: 05752604
Sokolovská 1135/5, 708 00 Ostrava
Web: klíčenka.com Mob: 604 672 106
Email: info@klíčenka.com

